



Załącznik nr 7 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „INTEGRACJA-szansą na jutro!”

## REGULAMIN ZWROTU KOSZTÓW DOJAZDU

### „INTEGRACJA-szansą na jutro!”

Nr projektu: FEMA.08.01-IP.01-036Y/24

#### § 1

1. Niniejszy regulamin określa zasady dokonywania zwrotu kosztów dojazdu w ramach projektu „INTEGRACJA-szansą na jutro!” nr projektu: FEMA.08.01-IP.01-036Y/24 realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027, Oś Priorytetowa VIII Fundusze Europejskie dla aktywnej integracji oraz rozwoju usług społecznych i zdrowotnych na Mazowszu, Działanie 8.1 Aktywizacja społeczna i zawodowa
2. O zwrot kosztów dojazdu może ubiegać się każdy Uczestnik/czka Projektu.
3. Zwrot kosztów dojazdu dotyczy przejazdu z miejsca zamieszkania do miejsca odbywania zajęć i z powrotem w ramach zajęć:
  - Diagnoza indywidualnych potrzeb i potencjałów uczestników, na potrzeby opracowania indywidualnej ścieżki reintegracji/indywidualnego planu działania (21 osoby)
  - Poradnictwo specjalistyczne (Psychologiczne, Prawne i Obywatelskie, Pedagogiczne) (21 osoby)
  - Warsztaty kompetencji społecznych oraz rozwoju osobistego (21 osoby)
  - Szkolenie z umiejętności cyfrowych/komputerowych (5 osób)
  - Szkolenie z umiejętności oraz kwalifikacji/kompetencji zawodowych (21 osoby)
  - Pośrednictwo pracy (21 osoby)
  - Staż zawodowy (13 osób)
4. Zwrot kosztów dojazdu przysługuje za każdy dzień obecności na zajęciach, potwierdzony podpisem na liście obecności. Zwrot kosztów nie przysługuje za zajęcia, na których Uczestnik/czka Projektu był/ła nieobecny/a.
5. Kwota zwrotu wynosi 20 zł/dzień zajęć tj. koszt dojazdu na zajęcia z miejsca zamieszkania i z powrotem w danym dniu zajęć, z zastrzeżeniem § 3 pkt. 1 oraz § 4 pkt. 1.
6. Zapisy niniejszego Regulaminu wymagają akceptacji Uczestnika/czki Projektu ubiegającego/ej się o zwrot kosztów dojazdu w postaci podpisu pod *Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w projekcie*.

#### § 2

1. Zwroty poniesionych kosztów dojazdu dokonywane będą na wniosek Uczestnika/czki Projektu, rozliczane na koniec każdej formy wsparcia (zajęć).
2. Formularze wniosków o zwrot kosztów dojazdu dostępne są na stronie internetowej projektu [www.integracja-szansanajutro.eu](http://www.integracja-szansanajutro.eu) oraz w biurze projektu „INTEGRACJA-szansą na jutro!”.



3. Wnioski należy składać do prowadzącego zajęcia lub w biurze projektu **do 14 dni od zakończenia danej formy wsparcia.**
4. Wnioski złożone po wymaganym terminie nie będą podlegać rozpatrzeniu.
5. Istnieje możliwość jednokrotnego uzupełnienia ewentualnych braków w wymaganych dokumentach. Nieczytelne lub pokreślone dokumenty, bez wszystkich wymaganych załączników, składane po terminie nie będą uznawane przez Realizatora Projektu / Partnera Projektu.
6. Zwrot kosztów dokonywany będzie przelewem na podane we wniosku konto bankowe **w terminie 60 dni** od otrzymania prawidłowo wypełnionych dokumentów i wpłynięcie na konto Realizatora Projektu środków na pokrycie wydatków związanych z realizacją projektu. Uczestnikom/czkom Projektu nie przysługują żadne roszczenia związane z opóźnieniem wypłaty Zwrotu kosztów dojazdu, które wynikają z opóźnień w przekazywaniu przez Instytucję Pośredniczącą środków na realizację projektu „INTEGRACJA-szansą na jutro!”
7. W ramach projektu istnieje możliwość zwrotu kosztów podróży komunikacją publiczną lub dojazdu samochodem prywatnym.
8. Uczestnikom, którym przysługują uprawnienia gminne do bezpłatnych przejazdów środkami komunikacji publicznej nie będą zwracane środki za poniesione koszty dojazdu na zajęcia.

### § 3

1. Uczestnikom/czkom Projektu przysługuje zwrot kosztów dojazdu najtańszym środkiem komunikacji publicznej na danej trasie (do wysokości opłaty za środki transportu publicznego szynowego lub kołowego na danej trasie zgodnie z cennikiem biletów II klasy), jednak **nie więcej niż 20zł/dzień zajęć oraz nie więcej niż 200zł/miesięcznie dla osób na stażu zawodowym.**
2. Zwrot kosztów dojazdu środkami komunikacji publicznej następuje na podstawie poprawnie wypełnionych i złożonych dokumentów:
  - a) wniosku Uczestnika/Uczestniczki Projektu o zwrot kosztów dojazdu komunikacją publiczną (załącznik nr 1);
  - b) udokumentowanie poniesienia kosztów przejazdu w postaci:
    - biletów komunikacji publicznej (bilety w obie strony z jednego dnia zajęć z danej formy wsparcia) – m.in. bilety kolejowe II klasy, bilety PKS, bilety MPK;
    - lub
    - biletów okresowych np. miesięcznego biletu imiennego wraz z paragonem zakupu, którego termin ważności odpowiada terminowi trwania udzielonego wsparcia, rozliczanych proporcjonalnie do ilości dni udzielanego wsparcia (koszt biletu miesięcznego/30 dni x ilość dni zajęć), w którym Uczestnik/Uczestniczka Projektu wzięła udział;



lub

- zaświadczenie przewoźnika o wysokości ceny najtańszego biletu na danej trasie;
3. Dopuszcza się możliwość uwzględnienia cen biletów przewoźników innych niż PKS lub PKP np. przewoźników prywatnych, w sytuacji gdy koszt świadczonej przez nich usługi jest niższy bądź porównywalny do cen stosowanych przez przewoźników publicznych lub jeśli jest to jedyny przewoźnik na danej trasie lub oferuje dogodniejszy dla Uczestnika/czki rozkład jazdy przy uwzględnieniu godzin udziału tego Uczestnika/czki w danej formie wsparcia przewidzianej w projekcie.
4. Bilety muszą być niezniszczone i czytelne. W przypadku ich uszkodzenia Realizator Projektu nie będzie zwracał za nie środków finansowych.

#### § 4

1. Uczestnikom/czkom Projektu przysługuje zwrot kosztów dojazdu samochodem prywatnym jako refundacja wydatku faktycznie poniesionego, jednakże tylko do wysokości ceny najtańszego biletu na danej trasie (jeżeli Uczestnik/Uczestniczka poniósł/a koszty w wysokości równej lub wyższej niż cena biletu), jednak **nie więcej niż 20zł/dzień zajęć oraz nie więcej niż 200zł/miesięcznie dla osób na stażu zawodowym.**
2. Jeśli Uczestnik/Uczestniczka udokumentuje poniesienie kosztów w kwocie niższej od ceny biletu, zwrot nastąpi do wysokości faktycznie poniesionych kosztów.
3. Zwrot kosztów dojazdu samochodem prywatnym następuje na podstawie poprawnie wypełnionych i złożonych dokumentów:
  - a) wniosku Uczestnika/Uczestniczki Projektu o zwrot kosztów dojazdu samochodem prywatnym (załącznik nr 2);

**Jednorazowo** do pierwszego wniosku o zwrot kosztów dojazdu (oraz przy każdej zmianie danych przekazywanych w niżej wymienionych dokumentach) należy dołączyć:

- a) zaświadczenie przewoźnika o wysokości ceny najtańszego biletu na danej trasie lub w przypadku odmowy wydania przez przewoźnika takiego zaświadczenia - oświadczenia Uczestnika/czki Projektu o cenie najtańszego biletu na danej trasie, z załączonymi biletami potwierdzającymi koszt dojazdu z miejsca zamieszkania do miejsca odbywania zajęć i z powrotem;
- b) oświadczenie o posiadaniu prawa jazdy i samochodu osobowego wraz z numerem rejestracyjnym lub oświadczenie o dowożeniu w przypadku osób, które są dowożone przez osoby trzecie;

#### Załączniki:

- 7a. Wniosek o zwrot kosztów dojazdu Uczestnika Projektu środkami komunikacji publicznej
- 7b. Wniosek o zwrot kosztów dojazdu Uczestnika Projektu samochodem prywatnym



Załącznik nr 7a do Regulaminu zwrotu kosztów dojazdu „INTEGRACJA-szansą na jutro!”

.....  
(imię i nazwisko Uczestnika/czki)

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(adres zamieszkania)

**WNIOSEK O ZWROT KOSZTÓW DOJAZDU UCZESTNIKA/CZKI PROJEKTU  
ŚRODKAMI KOMUNIKACJI PUBLICZNEJ**  
„INTEGRACJA-szansą na jutro!” nr projektu: FEMA.08.01-IP.01-036Y/24

Zwracam się z prośbą o dokonanie za miesiąc ..... 20..... r. zwrotu poniesionych przeze mnie kosztów dojazdu z miejsca zamieszkania do miejsca odbywania zajęć w dniach i kwocie:

| Forma Wsparcia                                                                                                                                       | Liczba dni zajęć | Cena przejazdu w obie strony <sup>1</sup> (w zł) | Kwota wnioskowanego zwrotu (w zł) |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------------------------------------------|-----------------------------------|
| Diagnoza indywidualnych potrzeb i potencjałów uczestników, na potrzeby opracowania indywidualnej ścieżki reintegracji/indywidualnego planu działania |                  |                                                  |                                   |
| Poradnictwo specjalistyczne                                                                                                                          |                  |                                                  |                                   |
| Warsztaty kompetencji społecznych oraz rozwoju osobistego                                                                                            |                  |                                                  |                                   |
| Szkolenie z umiejętności cyfrowych/komputerowych                                                                                                     |                  |                                                  |                                   |
| Szkolenie z umiejętności oraz kwalifikacji/kompetencji zawodowych                                                                                    |                  |                                                  |                                   |
| Pośrednictwo pracy                                                                                                                                   |                  |                                                  |                                   |
| Staż zawodowy                                                                                                                                        |                  |                                                  |                                   |

1. Oświadczam, że dojeżdżałem/am na miejsce odbywania zajęć w

.....  
(miejscowość, adres gdzie odbywały się zajęcia)

z miejsca zamieszkania (tj. wyżej wymienionej miejscowości/jeśli inna wskazać jaka:

<sup>1</sup> Koszt dojazdu najtańszym publicznym (lub w określonych przypadkach prywatnym) środkiem transportu z miejsca zamieszkania do miejsca odbywania zajęć/stażu i z powrotem

(adres)

2. Zwrot kosztów dojazdu proszę zrealizować:

- ☐ przelewem na konto:

[illegible]

(Numer rachunku bankowego, dane posiadacza rachunku)

*(Podpis Uczestnika/czki Projektu)*

**Do wniosku załączam:**

- ☐ bilety komunikacji publicznej (w obie strony w dniu danej formy wsparcia),
- ☐ bilet okresowy,
- ☐ zaświadczenie przewoźnika o wysokości ceny najtańszego biletu na danej trasie



Załącznik nr 7b do Regulaminu zwrotu kosztów dojazdu „INTEGRACJA-szansą na jutro!”

.....  
(imię i nazwisko Uczestnika/czki)

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(adres zamieszkania)

**WNIOSEK O ZWROT KOSZTÓW DOJAZDU UCZESTNIKA/CZKI PROJEKTU  
SAMOCHODEM PRYWATNYM**

„INTEGRACJA-szansą na jutro!” nr projektu: FEMA.08.01-IP.01-036Y/24

Zwracam się z prośbą o dokonanie za miesiąc ..... 20..... r. zwrotu poniesionych przeze mnie kosztów dojazdu z miejsca zamieszkania do miejsca odbywania zajęć w dniach i kwocie:

| Forma Wsparcia                                                                                                                                       | Liczba dni zajęć | Cena przejazdu w obie strony <sup>2</sup> (w zł) | Kwota wnioskowanego zwrotu (w zł) |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------------------------------------------|-----------------------------------|
| Diagnoza indywidualnych potrzeb i potencjałów uczestników, na potrzeby opracowania indywidualnej ścieżki reintegracji/indywidualnego planu działania |                  |                                                  |                                   |
| Poradnictwo specjalistyczne                                                                                                                          |                  |                                                  |                                   |
| Warsztaty kompetencji społecznych oraz rozwoju osobistego                                                                                            |                  |                                                  |                                   |
| Szkolenie z umiejętności cyfrowych/komputerowych                                                                                                     |                  |                                                  |                                   |
| Szkolenie z umiejętności oraz kwalifikacji/kompetencji zawodowych                                                                                    |                  |                                                  |                                   |
| Pośrednictwo pracy                                                                                                                                   |                  |                                                  |                                   |
| Staż zawodowy                                                                                                                                        |                  |                                                  |                                   |

1. Oświadczam, że dojeżdżałem/am własnym/użyczonym\*\* samochodem osobowym marki..... o numerze rejestracyjnym: .....na miejsce odbywania zajęć w..... z miejsca zamieszkania

<sup>2</sup> Koszt dojazdu najtańszym publicznym (lub w określonych przypadkach prywatnym) środkiem transportu z miejsca zamieszkania do miejsca odbywania zajęć/staży i z powrotem

